

# DIPLÔME DE COMPTABILITÉ ET DE GESTION

Pour accéder à la préparation de ce diplôme d'Etat, il faut être titulaire, soit :

- d'un Bac+2, ou d'un niveau équivalent

Véritable socle de la filière d'études conduisant à l'expertise comptable, le DCG est un diplôme qui sanctionne l'acquisition de connaissances approfondies dans 13 domaines de compétences.

Le titulaire de ce diplôme peut se voir confier des missions diverses comme :

- Contrôler la régularité, la sincérité et la fiabilité des comptes d'une entreprise
- Etudier les pièces comptables

- Exercer une surveillance des indicateurs de gestion mis en place pour évaluer l'activité de l'entreprise
- Conseiller la direction sur des problèmes de gestion financière et de procédures administratives

Le titulaire du DCG, au sein des services administratifs, comptables et financiers des entreprises ou des cabinets comptables qui l'emploient, peut exercer les postes suivants :

Contrôleur de gestion  
Adjoint du responsable de la Comptabilité Générale,  
Chef comptable,  
Trésorier, ou chargé d'études,  
Professeur éducation nationale (par CAPET).

## FORMATION EN ALTERNANCE



**DURÉE DE LA FORMATION :**

**1 100 heures sur 2 ans**

**DÉMARRAGE :**

**Septembre**

**RYTHME D'ALTERNANCE :**

**2 jours en centre de formation**

**3 jours en entreprise par semaine**

Après l'obtention du DCG il est possible de préparer le DSCG (Bac+5) dernier niveau avant le DEC (Diplôme d'Expertise Comptable) ou un Master CCA (Comptabilité, Contrôle Audit).

Alésia Formation 65, Rue de l'Abbé Bonpain - 59700 Marcq en Baroeul  
Tél : 03.20.51.26.27 - [www.alesia-formation.fr](http://www.alesia-formation.fr)



# CONTENU DES ENSEIGNEMENTS DCG

## ● AXE 1 : DROIT DES AFFAIRES

### DROIT DES SOCIÉTÉS ET DES GROUPEMENTS D'AFFAIRES

150h

- L'entreprise en société
- Les principaux types de sociétés
- L'économie sociale et solidaire et le monde des affaires
- Les autres types de groupements
- Prévention et traitement des difficultés
- Droit pénal des groupements d'affaires

### DROIT SOCIAL

130h

- Introduction au droit du travail
- Aspects individuels du droit du travail
- Aspects collectifs du droit du travail
- La protection sociale

### DROIT FISCAL

130h

- Introduction générale au droit fiscal
- L'impôt sur le revenu des personnes physiques
- Prélèvements sociaux
- Imposition du résultat de l'entreprise
- Taxe sur la valeur ajoutée
- Taxes assises sur les salaires
- Imposition du patrimoine
- Notions de contrôle fiscal

## ● AXE 2 : GESTION COMPTABLE ET FINANCIÈRE

### COMPTABILITÉ

60h

- Introduction
- Méthode comptable
- Analyse comptable des opérations courantes
- Travaux d'inventaire
- Comptabilité et environnement numérique
- Documents de synthèse

### COMPTABILITÉ APPROFONDIE

170h

- Profession et normalisation comptable
- Actif
- Passif
- Charges et produits
- Entités spécifiques

### CONTRÔLE DE GESTION

200h

- Le positionnement du contrôle de gestion et l'identification du métier
- La détermination et l'analyse des coûts comme réponse à différents problèmes de gestion
- La gestion budgétaire
- Les outils d'amélioration des performances

### FINANCE D'ENTREPRISE

130h

- Le diagnostic financier des comptes sociaux
- La politique d'investissement
- La politique de financement
- La trésorerie

## ● AXE 3 : ANALYSE ÉCONOMIQUE ET MANAGÉRIALE

### MANAGEMENT

130h

- Les enjeux du management des organisations
- Le management stratégique
- Le management organisationnel
- Le management opérationnel

UV obtenues par équivalence pour les titulaires de certains BTS et DUT)

ANGLAIS DES AFFAIRES

ÉCONOMIE CONTEMPORAINE

SYSTÈME D'INFORMATION DE GESTION

COMMUNICATION PROFESSIONNELLE



## RÈGLEMENT D'EXAMEN

	INTITULÉ	MODE	DURÉE	COEF
UV1	Fondamentaux au droit	Ecrit	3h	1
UV2	Droit des sociétés et des groupements d'affaires	Ecrit	3h	1
UV3	Droit social	Ecrit	3h	1
UV4	Droit fiscal	Ecrit	3h	1
UV5	Economie contemporaine	Ecrit	4h	1
UV6	Finance d'entreprise	Ecrit	3h	1
UV7	Management	Ecrit	4h	1
UV8	Systèmes d'information de gestion	Ecrit	4h	1
UV9	Comptabilité	Ecrit	3h	1
UV10	Comptabilité approfondie	Ecrit	3h	1
UV11	Contrôle de gestion	Ecrit	4h	1
UV12	Anglais des affaires	Ecrit	3h	1
UV13	Communication professionnelle	Oral	1h	1