

# CHARGE DES RESSOURCES HUMAINES

**Le Titre Chargé des Ressources Humaines dispensé par Alésia Formation, en partenariat avec Sup des RH Paris, l'école de référence des ressources humaines, prépare à l'obtention du Titre certifié de « Chargé des Ressources Humaines » de niveau 6 (code NSF 315). RNCP 35878**  
Date de décision : 15/09/2021.

La préparation de ce Bachelor est accessible aux titulaires :

- D'un diplôme d'État de niveau Bac+2
- D'un Titre de niveau 5 inscrit au RNCP ou de 120 crédits ECTS
- Ou équivalent

Le titulaire du titre de «Chargé des Ressources Humaines» est en mesure de réaliser les activités et tâches suivantes :

- Elabore les processus et les tableaux de bord RH
- Garantir l'application du droit social individuel
- Contribuer à l'animation du dialogue social
- Gérer des compétences et parcours professionnels
- Recruter et intégrer des collaborateurs
- Piloter la formation professionnelle
- Gérer la paie et des obligations sociales

Les emplois occupés les plus fréquents sont :

Chargé de ressources humaines, adjoint du directeur des ressources humaines, responsable de la gestion du personnel, chargé du recrutement, responsable de la formation, gestionnaire de paie, consultant RH

Être diplômé d'un titre de SUP des RH, c'est la garantie d'être reconnu comme un professionnel RH immédiatement opérationnel et capable de prendre rapidement ses fonctions en autonomie.



Les entreprises recrutent largement sur ce niveau car beaucoup de métiers RH reposent sur des bases techniques, l'évolution de carrière pouvant se poursuivre par l'acquisition d'expériences.

## FORMATION EN ALTERNANCE

**DURÉE DE LA FORMATION :** 448 heures sur 1 an

**DÉMARRAGE :** Septembre

**RYTHME D'ALTERNANCE :** 1 jour en centre de formation

4 jours en entreprise par semaine

Le titre chargé(e) des Ressources Humaines a pour objectif l'insertion professionnelle, mais la poursuite d'études est envisageable en Mastère Manager des Ressources Humaines (Titres certifiés de niveau I RNCP / 7 Européen) ou en admission parallèle en Ecole de commerce

Alésia Formation 65, rue de l'abbé Bonpain - 59700 Marcq-En-Baroeul  
Tél : 03.20.51.26.27 - [www.alesia-formation.fr](http://www.alesia-formation.fr)



# CONTENU DES ENSEIGNEMENTS CHARGÉ DES RESSOURCES HUMAINES

## BLOC 1 : Elaboration et suivi des outils de pilotage RH

Les effectifs de l'entreprise  
Le bilan social et la BDES  
Les tableaux de bord et politique RH de l'entreprise  
La communication interne

## BLOC 2 : Application du droit social individuel

La gestion du contrat de travail de droit commun  
La législation relative à la durée du travail  
La gestion des congés payés  
La rupture du contrat de travail  
La protection de la santé des salariés  
Les aspects juridiques de la rémunération

## BLOC 3 : Contribution à l'animation du dialogue social

Le contexte des relations sociales  
Le syndicat professionnel  
La mise en place des représentants du personnel  
Le CSE  
Le droit syndical en entreprise et les négociations obligatoires en entreprise  
La protection des représentants du personnel

## BLOC 4 : Gestion des compétences et des parcours professionnels

Les enjeux, le langage et le diagnostic de la GEPP  
La fiche de poste et l'organigramme  
La cartographie des emplois et aires de mobilités  
Les campagnes d'entretien professionnel

## BLOC 5 : Recrutement et intégration des collaborateurs

Le diagnostic du besoin en recrutement  
L'analyse objective et la présélection des candidatures  
L'entretien et : méthodes, codes et pertinence  
Les outils d'aide à la décision : du QI au serious game  
L'intégration ou onboarding : levier majeur de la fidélisation  
Le recrutement : l'influence de l'environnement macro-économique et de la stratégie globale de l'entreprise

## BLOC 6 : Pilotage de la formation professionnelle

L'organisation de la formation professionnelle  
La réglementation de la formation  
Le plan de développement de compétences (PDC)  
Le développement individuel et l'employabilité

## BLOC 7 : Gestion de la paie et des obligations sociales

Les fondamentaux de la paie  
Les absences (maladie, accident du travail, maternité/paternité) et les démarches employeur  
Les heures supplémentaires  
Les primes, les jours pour événements familiaux  
Le contrôle de la paie  
Les différentes formes de rupture et leur impact sur les indemnités

## BLOC 8 : Matières transverses

Projet tutoré  
Travaux de groupe  
Anglais  
Evaluation entreprise  
Voltaire

Modalités d'évaluation : 1 examen écrit de 3 heures pour les blocs de 1 à 7



## RÉPARTITION HORAIRE

CONTENU	HEURES
BLOC 1 - Elaboration et suivi des outils de pilotage RH	27
BLOC 2 – Application du droit social individuel	79
BLOC 3 – Contribution à l'animation du dialogue social	39
BLOC 4 – Gestion des compétences et parcours professionnels	33
BLOC 5 – Recrutement et intégration des collaborateurs	33
BLOC 6 – Pilotage de la formation professionnelle	33
BLOC 7 – Gestion de la paie et des obligations sociales	79
BLOC 8 – Matières transverses	119
	<b>448</b>